

**Gemeinsame Haus- und Hofordnung  
der 85. Grundschule und des Hortes an der 85. Grundschule  
- Schule mit Ganztagsangeboten -  
in 01109 Dresden, Radeburger Straße 168  
Auslagerungsstandort: Karl-Marx-Straße 29**

**Schule - Ruf: (03 51) 880 6548 / Fax: (03 51) 890 2337 / E-Mail: gs\_085@dresdner-schulen.de  
Hort - Ruf: (03 51) 888 9278 / Fax: (0351) 888 9279 / E-Mail: hort-85.grundschule@dresden.de**

**- Öffentlicher Aushang -  
Die Belehrung in Schule und Hort erfolgt mit Schuljahresbeginn.**

**Präambel**

Zur Gestaltung eines gemeinsamen Lern- und Lebensortes für Mädchen und Jungen wird im Rahmen der Umsetzung des Dresdner Programms „Gemeinsam bildet – Grundschule und Hort im Dialog“ die Haus- und Hofordnung um die Regelungsbereiche des Hortes erweitert.

**0. Gesetzliche Grundlage zum Erlass einer Haus- und Hofordnung**

Gemäß der §§ 32, 42 und 43 „Schulgesetz für den Freistaat Sachsen“ ist in kommunalen Bildungseinrichtungen in der Schulkonferenz eine Haus- und Hofordnung zu beschließen und zu erlassen.

**1. Unterrichts- und Hortzeiten**

Das Betreten des Schulgeländes und -gebäudes ist den Kindern nur im Rahmen schulischer Veranstaltungen bzw. Veranstaltungen des Hortes gestattet.

Die Unterrichtsräume können 15 Minuten vor Unterrichtsbeginn betreten werden. Für früher ankommende Schüler und Schülerinnen ist bis dahin der Aufenthalt im Vorraum möglich. Sollte eine Klasse zehn Minuten nach Unterrichtsbeginn noch ohne Lehrer sein, so melden dies ein/zwei Schüler oder Schülerinnen (gemeinsam) sofort im Sekretariat oder im Nachbarzimmer. Der Unterricht beginnt pünktlich im Unterrichtsraum am Arbeitsplatz oder in der Schulsporthalle. Verspätet ankommende SchülerInnen melden sich über die Gegensprechanlage im Sekretariat.

Während der Pausen und unterrichtsfreien Zeit halten sich die Schüler und Schülerinnen in den Klassenräumen, im Speiseraum und auf dem Schulgrundstück entsprechend der Unterrichts- und Pausenzeiten auf. Das Schulgrundstück darf nicht verlassen werden. Nur mit Vorlage einer schriftlichen Erklärung der Sorgeberechtigten gelten Ausnahmen. Die Haustreppen sind freizuhalten.

Schule	Hort												
<p>Es gelten folgende Unterrichtszeiten / Pausen- und Bewegungszeiten:</p> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td style="text-align: center;">1. Stunde</td> <td style="text-align: center;">7:55 - 8:40 Uhr</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2. Stunde (1. Block)</td> <td style="text-align: center;">8:45 - 9:30 Uhr <i>Frühstück und Hofpause bis 10:00 Uhr</i></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3. Stunde</td> <td style="text-align: center;">10:00 - 10:45 Uhr</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4. Stunde (2. Block)</td> <td style="text-align: center;">10:55 - 11:40 Uhr <i>Mittagessen und Hofpause bis 12:10 Uhr</i></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5. Stunde</td> <td style="text-align: center;">12:10 - 12:55 Uhr</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6. Stunde</td> <td style="text-align: center;">13:00 - 13:45 Uhr</td> </tr> </table> <p><i>Das Schulsekretariat hat folgende Öffnungszeiten: Täglich 7:30 – 11:30 Uhr</i></p> <p><i>Sprechzeiten der Schulleitung: nach Terminvereinbarung</i></p>	1. Stunde	7:55 - 8:40 Uhr	2. Stunde (1. Block)	8:45 - 9:30 Uhr <i>Frühstück und Hofpause bis 10:00 Uhr</i>	3. Stunde	10:00 - 10:45 Uhr	4. Stunde (2. Block)	10:55 - 11:40 Uhr <i>Mittagessen und Hofpause bis 12:10 Uhr</i>	5. Stunde	12:10 - 12:55 Uhr	6. Stunde	13:00 - 13:45 Uhr	<p>Für Hortkinder öffnet der Frühhort um 6:00 Uhr im Raum des verantwortlichen Erziehers. Die Hortbetreuungszeit am Nachmittag ist von Unterrichtschluss bis 17:00 Uhr.</p>
1. Stunde	7:55 - 8:40 Uhr												
2. Stunde (1. Block)	8:45 - 9:30 Uhr <i>Frühstück und Hofpause bis 10:00 Uhr</i>												
3. Stunde	10:00 - 10:45 Uhr												
4. Stunde (2. Block)	10:55 - 11:40 Uhr <i>Mittagessen und Hofpause bis 12:10 Uhr</i>												
5. Stunde	12:10 - 12:55 Uhr												
6. Stunde	13:00 - 13:45 Uhr												

Kinder ohne Betreuungsvertrag (Hauskinder) haben das Schulgelände spätestens 15 Minuten nach Unterrichtschluss bzw. nach dem Mittagessen oder nach einem Ganztagsangebot zu verlassen.

## Gemeinsame Haus- und Hofordnung der 85. Grundschule und des Hortes an der 85. Grundschule

### 2. Nutzung von Fahrrädern und Fahrzeugen

Die Fürsorge- und Aufsichtspflicht für den Schulweg der Schüler obliegt den Sorgeberechtigten und der Mitverantwortung des Kindes. Seitens der Schule und des Hortes besteht dafür keine Aufsichtspflicht. Schüler, die mit dem Fahrrad zur Schule kommen, stellen dieses auf dem dafür gekennzeichneten Platz (im Fahrradständer) ab. Für die Betriebs- und Verkehrssicherheit des Fahrrades sind die Sorgeberechtigten verantwortlich. Fahrräder nebst Zubehörteilen sind durch den Schulträger nicht versichert. Auf dem Schulgrundstück wird das Fahrrad geschoben. Es wird empfohlen, das Fahrrad zum Schutz gegen Diebstahl selbst mit einer Sperrvorrichtung anzuschließen.

### 3. Sicherheit, Sauberkeit und Ordnung

Gemäß Sächsischem Nichtrauchererschutzgesetz ist im gesamten Schulgrundstück einschließlich aller Gebäude das Rauchen nicht gestattet. Dieses Verbot gilt auch für E-Zigaretten und Shishas. Gleiches Verbot gilt für den Umgang mit Feuer.

Der Besitz und die Einnahme von Drogen, Rauschmitteln, gefährlichen und verbotenen Gegenständen (z. B. Messer, Reizgas, Schlaggegenstände, Waffen, ...) sind nicht erlaubt und werden zur Anzeige gebracht.

Besitz bzw. Einnahme von alkoholischen Getränken ist untersagt. Ausnahmen für besondere Jubiläen oder Festlichkeiten regelt die Schulleitung in Abstimmung mit der Hortleitung.

Auf Sauberkeit, Ordnung und Sicherheit im Gebäude und im Außengelände ist zu achten. Garten- und Sportanlagen sind pfleglich und funktionsgerecht zu behandeln. Festgestellte Schäden sind umgehend dem Schul-/Hortpersonal anzuzeigen.

Abfälle und Papier sind von jedem Einzelnen selbst umweltgerecht in den bereitgestellten Abfall-/Wertstoff-Behältern zu entsorgen.

Räume sind im sauberen Zustand zu verlassen. Die letzten Aufsichtspflichtigen der Tagesnutzung im Raum haben dafür Sorge zu tragen, dass die Stühle auf die Bänke gestellt bzw. eingehängt werden.

Über Maßnahmen bei wiederholten Verstößen gegen die allgemeinen Sauberkeits- und Hygieneregeln entscheiden die pädagogischen Fachkräfte der Schule bzw. des Hortes.

Das Öffnen und Schließen von Fenstern ist während des Unterrichts- bzw. Hortbetriebes grundsätzlich nur dem aufsichtführenden Personal gestattet.

In der Einrichtung und im Außengelände ist es nicht zulässig, Tiere mitzubringen. Ausnahmen bilden mit Zustimmung des Schulträgers die Durchführung von pädagogischen Projekten

Piktogramme/Sicherheitshinweise dürfen nicht beschädigt, überklebt oder entfernt werden.

Ergänzungen der Schule	Ergänzungen des Hortes
<p>Für beide Einrichtungen gilt:</p> <p>Klassenveranstaltungen/schulische Veranstaltungen oder Hortveranstaltungen mit Grill und/oder Feuerschale bedürfen einer gesonderten Zustimmung des Schulleiters/der Hortleitung. Grundlage sind Checklisten der Unfallkasse.</p>	

## **Gemeinsame Haus- und Hofordnung der 85. Grundschule und des Hortes an der 85. Grundschule**

### **4. Unerlaubte Handlungen**

Jegliches Inventar der Einrichtung ist schonend, pfleglich und bestimmungsgemäß zu behandeln. Bei Sachbeschädigung am Gebäude, der Ausstattung, Lehr-, Lern- und Unterrichtsmittel und/ oder der Außenanlagen wird auf zivilrechtlichem Wege Schadenersatz verlangt bzw. Strafanzeige gestellt.

Körperverletzungen, Missbrauch von Schutzbefohlenen, Hausfriedensbruch und Störung des öffentlichen Friedens (z. B. durch Androhung von Straftaten) können durch die Schul- und Hortleitung polizeilich angezeigt und die strafrechtliche Verfolgung beantragt werden.

Der Missbrauch von Brandbekämpfungsmitteln und sicherheitstechnischen Anlagen ist verboten und wird straf- sowie zivilrechtlich verfolgt.

Das Anschließen eigener elektrotechnischer bzw. elektronischer Geräte jeder Art, also auch Geräte der Unterhaltungselektronik, ist innerhalb des Geländes und Gebäudes nicht erlaubt. Ausnahmen im Rahmen von Projekten legt die Schul- bzw. Hortleitung fest.

Handys und Smartwatches sind im Unterricht prinzipiell abzuschalten und in der Tasche aufzubewahren. Gleiches gilt für den Hort.

Das Fotografieren und die Anfertigung von Ton- und Filmaufnahmen sowie jegliche Art der Datenverarbeitung sind nur im Rahmen der geltenden Vorschriften des Datenschutzes erlaubt und bedürfen der Abstimmung mit der Schul- und Hortleitung.

Von Personensorgeberechtigten, Elternrat oder Dritten zum Aushang oder zur Verteilung mitgebrachtes Informationsmaterial jeglicher Art ist generell durch die Schul- bzw. Hortleitung zu genehmigen.

Es ist untersagt, politische Werbung zu betreiben sowie extremistische fremdenfeindliche Äußerungen zu treffen.

Die Persönlichkeitsrechte der Jungen und Mädchen sowie der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen sind zu respektieren und zu wahren.

Ergänzungen der Schule	Ergänzungen des Hortes
Für beide Einrichtungen gilt:	
Bei Zuwiderhandlungen wird das Handy o.ä. eingezogen und ggf. an die Eltern übergeben.	

### **5. Versicherungsschutz**

Bekleidung und private Sachen sind in den dafür vorgesehenen Ablagemöglichkeiten/Räumlichkeiten aufzubewahren. Die privaten Sachen der Kinder sowie aller Nutzer und Nutzerinnen der Einrichtungen sind nicht versichert; Wertsachen, Schmuck, Bargeld, sonstige Zahlungsmittel, Geldbörsen, Brieftaschen, Urkunden aller Art, Fahrtausweise, Versicherungskarten, Schlüssel etc. werden nicht gesondert aufbewahrt. Außerhalb der Öffnungszeit des Gebäudes (bspw. Wochenenden/Ferienzeiten) besteht keine Verwahrpflicht des Trägers der Einrichtung für das persönliche Eigentum der Kinder.

Fundsachen sind dem Hausmeisterdienst zu übergeben und werden im Gebäude zur Abholung bereitgehalten bzw. nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist entsorgt/vergeben.

Die Landeshauptstadt Dresden übernimmt keinen Haftpflichtdeckungsschutz für Kinder. Gegen Haftpflichtansprüche, die aus dem Verhalten des Kindes im Schul-/Hortbetrieb geltend gemacht werden können, können sich die Sorgeberechtigten selbst versichern.

Jedes Kind ist auf dem sichersten, direktesten und verkehrsgünstigsten Schulweg und im Rahmen von schulischen Veranstaltungen sowie bei Veranstaltungen des Hortes gesetzlich unfallversichert. Unfälle, auch kleine Unfälle und Verletzungen, sind sofort dem aufsichtführenden Personal bzw. im Schul-

**Gemeinsame Haus- und Hofordnung  
der 85. Grundschule und des Hortes an der 85. Grundschule**

sekretariat anzuzeigen. Wegeunfälle sind unverzüglich, spätestens innerhalb von drei Werktagen der Schule/dem Hort anzuzeigen.

Ist ein Kind an einer nach Infektionsschutzgesetz meldepflichtigen Infektionskrankheit, akutem Durchfall oder Erbrechen erkrankt, welche dem örtlich zuständigen Gesundheitsamt angezeigt werden muss, ist unverzüglich das Schul- bzw. in den Ferien das Hortpersonal in Kenntnis zu setzen. Gleiches gilt für Lausbefall und Krätze.

Ergänzungen der Schule	Ergänzungen des Hortes
<p>Für beide Einrichtungen gilt:</p> <p>Die Eltern informieren bei Erkrankung des Kindes die Schule/den Hort bis spätestens 8:00 Uhr.</p>	

**6. Verhalten im Havarie-/Gefahrfall**

Die allgemeinen Regeln des Brandschutzes und Verhaltens bei Bränden sowie Gefahren sind durch alle Besucher und Besucherinnen der Einrichtungen einzuhalten. Bei Ertönen des Alarmsignals begeben sich alle im Gebäude befindlichen Personen zum Sammelplatz auf das Volleyballfeld (Richtung Grüne Aue). Den Weisungen des Rettungspersonals ist unbedingte sofortige Folge zu leisten.

Die Flucht- und Rettungswege müssen stets freigehalten werden; diese sind den ausgehängten Plänen zu entnehmen.

Weiteres regelt die objektspezifische Regelung Brandschutzordnung/Gefahren (=Brandschutzordnung Teil B und C).

Ergänzungen der Schule	Ergänzungen des Hortes
<p>Für beide Einrichtungen gilt:</p> <p>Aushänge befinden sich im Schulhaus in den Schaukästen</p>	

**7. Benutzung der Fachunterrichtsräume, Schulsportanlagen**

Fachraumordnungen sowie die Hallenordnung bilden die Grundlage für die Nutzung der Fachräume im schulischen Kontext. Zu den Fachräumen zählen in der Regel der Werk- und Informatikraum sowie die Aula/der Mehrzweckraum. Fachräume dürfen zu Beginn des Unterrichts nur mit einer pädagogischen Fachkraft und darüber hinaus nur in Begleitung einer aufsichtführenden Person betreten werden.

Jeder Nutzer und jede Nutzerin haftet für Beschädigung und Verlust von Hard- und Software, des Mobiliars, der Labor- und Spracheinrichtungen sowie für die Einhaltung des Urheberrechtes der Software.

Im Rahmen der Hortbetreuung werden ausgewählte Räume und die Außenfläche auf Grundlage des Raumnutzungskonzeptes vom Hort genutzt. Dazu werden von Schule und Hort gemeinsam entsprechende Regeln abgestimmt und festgehalten; diese sind zu einzuhalten.

Ergänzungen der Schule	Ergänzungen des Hortes
<p>Für beide Einrichtungen gilt:</p>	

**Gemeinsame Haus- und Hofordnung  
der 85. Grundschule und des Hortes an der 85. Grundschule**

Siehe dazu aktueller Kooperationsvertrag

## **8. Rechtsgrundlagen**

Der Besuch der Schule wird auf der Grundlage des Schulgesetzes für den Freistaat Sachsen (SchulG), der Schulordnung Grundschulen (SOGS), der Schulbesuchsordnung (SBO) sowie der Verwaltungsvorschrift Schulverweigerer - in jeweils aktueller Fassung des SMK - geregelt.

Anträge zur Freistellung vom Unterricht gemäß der Schulbesuchsordnung bedürfen der Zustimmung bzw. des Sichtvermerkes durch den Klassenlehrer bzw. Schulleiter.

Über eine gastweise Teilnahme am Unterricht entscheidet die Schulleitung.

Der Besuch des Hortes erfolgt auf Grundlage des Kinder- und Jugendhilfegesetzes, SGB VIII, § 24 (4) (Anspruch auf Förderung in Tageseinrichtungen und in Kindertagespflege) sowie des Sächsischen Gesetzes zur Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen (SächsKitaG § 3 [2]).

Gesetze und Verwaltungsvorschriften des Sächsischen Staatsministeriums für Kultus (SMK) können im Schulsekretariat eingesehen oder unter [www.revosaxsachsen.de](http://www.revosaxsachsen.de) aufgerufen werden.

Dienstaufsichtsbehörde der pädagogischen Fachkräfte der Schule ist das Landesamt für Schule und Bildung, Standort Dresden. Unter [www.sachsen-macht-schule.de](http://www.sachsen-macht-schule.de) finden sich weitere Informationen.

Die Fach- und Dienstaufsicht für die pädagogischen Fachkräfte des Hortes obliegt dem jeweiligen Träger der Horteinrichtung. Unter [www.kita-bildungsserver.de/recht/](http://www.kita-bildungsserver.de/recht/) finden sich weitere Informationen.

Das Schulverwaltungsamt ist Träger der kommunalen Schulen der Landeshauptstadt Dresden.

Unter [www.dresden.de](http://www.dresden.de) / Link: Leben in Dresden / Link: Schulen und Bildung sowie Link: Leben in Dresden - finden sich weitere Informationen.

## **9. Besucher und Besucherinnen sowie andere Nutzer und Nutzerinnen der Einrichtungen**

Besucher und Besucherinnen (außer Bringe- oder Abholberechtigte) oder Dienstleistende haben sich nach Betreten/beim Verlassen der Schule bzw. des Hortes unverzüglich im Schulsekretariat bzw. bei einer pädagogischen Fachkraft an- und abzumelden.

Für Besucher und Besucherinnen sowie außerunterrichtliche Nutzer und Nutzerinnen der Einrichtungen gilt die Haus- und Hofordnung sinngemäß.

Ein unangemeldeter Aufenthalt im Gebäude/Außengelände ist nicht gestattet.

Beim Betreten und Verlassen der Schul- und Hortgebäude ist darauf zu achten, dass die Eingangstür und das Grundstückstor im Interesse und zum Schutz der Kinder wieder geschlossen werden.

Werbung aller Art und Warenverkauf sind untersagt. Ausnahmen legt die Schul- bzw. Hortleitung in Abstimmung mit dem Träger und/oder der Dienstaufsichtsbehörde unter Beachtung der einschlägigen Erlasse/Verordnungen des Freistaates Sachsens fest.

Gleiches gilt für das Aushängen und Verteilen von Plakaten und Werbematerial, Umfragen zur Informationsgewinnung sowie Sammlungen jeglicher Art.

**Gemeinsame Haus- und Hofordnung  
der 85. Grundschule und des Hortes an der 85. Grundschule**

<i>Schule</i>	<i>Hort</i>
In den objektspezifischen Regelungen/Brand-schutzordnung wird geregelt, welche Türen wann geschlossen sind, um das unerlaubte Betreten des Gebäudes durch fremde Personen zu verhindern. Der Haupteingang ist ab 8.00 Uhr verschlossen. Besucher und Besucherinnen oder Dienstleistende melden sich über die Gegensprechanlagen bzw. beim Betreten/ Verlassen der Schule unverzüglich im Schulsekretariat an oder ab.	Die Eingangstür für die Personensorgeberechtigten, Geschwister etc. ist der Haupteingang. Besucher und Besucherinnen, Personensorgeberechtigte, Geschwister etc. haben sich bei einer pädagogischen Fachkraft an- und abzumelden. Es gibt keine separate Eingangstür. Personensorgeberechtigte nutzen den Haupteingang des Schulgebäudes.

### **10. Wahrnehmung des Hausrechts**

Schulleitung und Hortleitung üben beide gemeinsam das Hausrecht aus. Dabei obliegt dieses der Schulleitung in der Unterrichtszeit von Schulbeginn bis zum Unterrichtsende und der Hortleitung in der Zeit des Frühhortes und nach Unterrichtsende (auch während der Durchführung der GTA-Angebote). Dazu stimmen sich Schul- und Hortleitung regelmäßig ab. Bei beider Abwesenheit wird das Hausrecht auf den Hausmeisterdienst übertragen.

Den Aufforderungen und Weisungen des Schul-/Hortpersonals ist unbedingt Folge zu leisten.

Im Rahmen des Schulbetriebes können Verstöße gegen die Haus- und Hofordnung gemäß § 39 des Sächsischen Schulgesetzes mit Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen geahndet werden.

### **11. Verhaltensregeln für Schulbusfahrten**

siehe Anlage

### **12. In Kraft treten**

Die Haus- und Hofordnung wird von Schul- und Hortleitung gemeinsam festgelegt und im Rahmen des Mitbestimmungsverfahrens durch die Schulkonferenz vom 04.10.2022 bestätigt und tritt am 01.11.2022 in Kraft.

Sie wird ergänzt durch die Fachraumordnung/en, die Computernutzungsordnung sowie die objektspezifische Regelung Brandschutzordnung/Gefahren (= Brandschutzordnung Teil B+C) vom 01.08.2022 mit Ergänzung Notfallplan für berufsbedingte Krisensituationen.

Weitere Ergänzungen zum Hort finden sich in den beigefügten Anlagen zum Betreuungsvertrag.

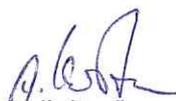
Grundlegende Änderungen sind nur mit Zustimmung der Schulkonferenz möglich.

In begründeten Ausnahmefällen kann die/der Schulleiter/in sofort eine Ergänzung oder Aussetzung anweisen.

Hinweis

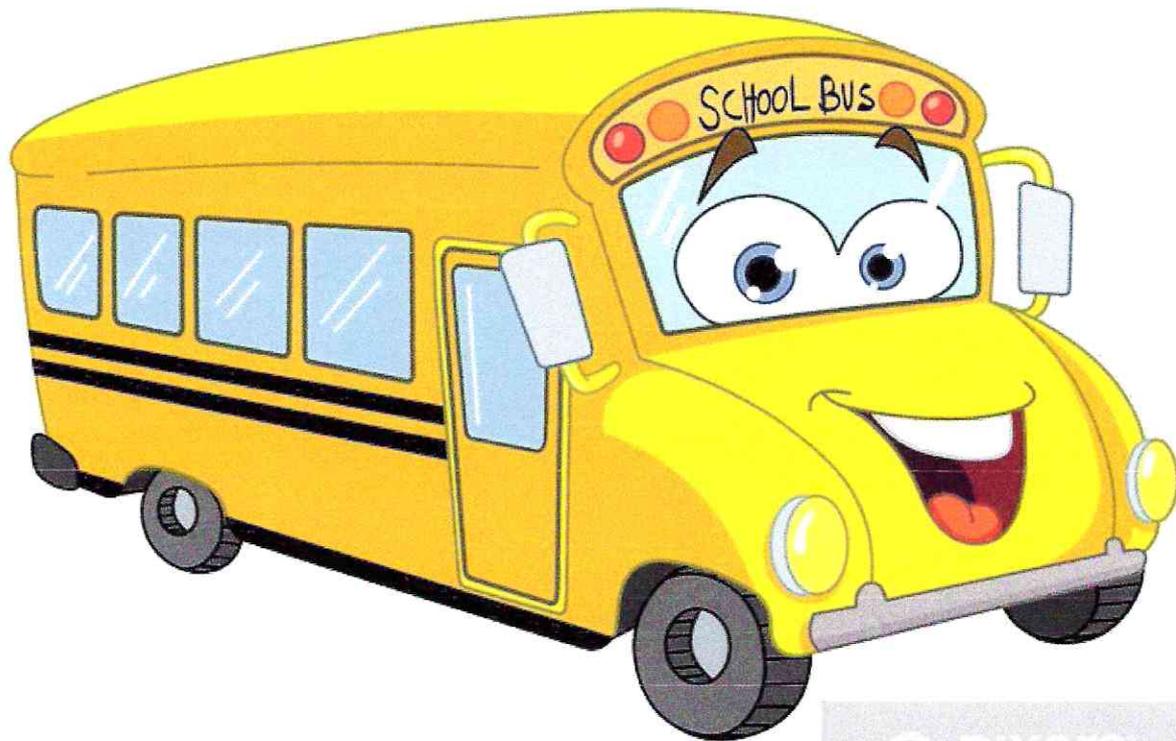
Anpassung zur Haus- und Hofordnung Radeburger Straße 168

Punkt 2 – Befahren des Schulgrundstückes  
Punkt 7 – Sportanlagen auf dem Außengelände  
Punkt 11 - ergänzt

  
Schulleiter/in

  
Elternvertretung/en

  
Hortleiter/in



# Die 12 Gebote des Busfahrens

## Schulbusregeln

1. Halte mindestens 1m Abstand von der Fahrbahnkante!
2. Warte bis der Bus gehalten hat!
3. Nicht drängeln beim Ein- und Aussteigen!
4. Nicht toben, laufen und schreien an Haltestellen und im Bus!
5. Suche zügig einen Sitzplatz und bleibe dort!
6. Halte dich im Bus gut fest, wenn du stehen musst!
7. Nicht gegen die Bustüren drücken!
8. Der Busfahrer darf nicht gestört werden!
9. Nimm deine Schul- und Sportsachen auf deinen Platz!
10. Keine Sachen liegen lassen!
11. Beim Aussteigen und auf Schulwegen auf andere Passanten achten!
12. Essen und Trinken nur an Haltestellen und nicht im Bus!